

Functiecontext

Marketing & communicatie richt zich op zowel in- als externe communicatie en omvat o.a. evenementen, klantendagen, deelname aan beurzen, productpromotie, brochures, bedrijfs- en productpresentaties, beeldmateriaal, online content en -berichtgeving. Het klantenbestand bestaat uit retail-bedrijven met professionele inkoop en specialiteitenhandelaren.

Positie in de organisatie

Rapporteert aan Manager Marketing, Hoofd Commercie, (Commercieel) Directeur
Geeft leiding aan niet van toepassing

Functiedoel

Uitvoeren van marketing- en PR-activiteiten, volgens plannen en doelstellingen.

Resultaatverwachting

Resultaatgebieden	Kernactiviteiten	Resultaatcriteria
Marketing- en PR-activiteiten	<ul style="list-style-type: none"> - organiseren van marketing- en PR-activiteiten volgens vastgestelde plannen en planning, w.o. klantendagen, voorlichting, evenementen en deelname aan beurzen - (laten) vervaardigen van in- en externe marketing en PR-materiaal, w.o. (laten) opstellen en/of redigeren van nieuwsbrieven, brochures, bedrijfs- en productpresentaties, online content, i.o.v. leidinggevende en binnen budgets - verzorgen van bedrijfs- en projectgebonden communicatieve uitingen i.s.m. collega's - actueel houden van de website/online content en -berichtgeving 	<ul style="list-style-type: none"> - doeltreffendheid van activiteiten - mate waarin doelstellingen en plannen worden gerealiseerd - klanttevredenheid - binnen budgets
Administratie en beheer	<ul style="list-style-type: none"> - verzamelen, documenteren en bijhouden van markt- en projectinformatie - beheren van bedrijfsdocumentatie en productbrochures, versturen van mailings - beheren en bijhouden van CRM-informatie - ordelijk en toegankelijk houden van div. bestanden en archieven (o.a. draaiboeken, nieuwsbrieven, brochures, filmmateriaal, fotoarchief e.d.) 	<ul style="list-style-type: none"> - juistheid en actualiteit van informatie - toegankelijk- en beschikbaarheid van bestanden en archieven

Werkgerelateerde bezwaren

- Eenzijdig houding en belasting van oog- en rugspieren bij beeldschermwerk.

Het functieniveau volgens ORBA® is gebaseerd op de rubrieken: Functiecontext, Positie in de organisatie, Functiedoel, Resultaatverwachting en Werkgerelateerde bezwaren.