

Functiecontext

De functie is gesitueerd binnen een productie of verpakafdeling. Er wordt gewerkt aan meerdere productie- of paklijnen. Productie kenmerkt zich door grote volumes (bulk). Productieproces kent meerdere bewerkingen, zoals wassen, drogen, mengen. De functie maakt deel uit van een reeks in de vorm van een NOK (Niveau Onderscheidende Kenmerken), waarbij 3 opeenvolgende functieniveaus nader is uitgewerkt.

Positie in de organisatie

Rapporteert aan Teamleider
Geeft leiding aan 3-5 medewerkers (functioneel)

Functiedoel

Vorbereiden, monitoren en bijsturen van de uitvoering van productie- of verpakprocessen.

Resultaatverwachting

Resultaatgebieden	Kernactiviteiten	Resultaatcriteria
Vorbereide productie	<ul style="list-style-type: none"> - afstemmen over planning en productie-uitvoering met leidinggevende en interne organisatie - zorgen voor voldoende materiaal - verdelen van werkplekken aan de lijn en toelichten van werkzaamheden - overdragen van werkzaamheden bij wisseling van diensten 	<ul style="list-style-type: none"> - tijdige aanwezigheid materiaal - beperkte vertragingen - juiste werkplekkenverdeling - juiste en tijdige communicatie en informatie-uitwisseling
Uitgevoerde productie	<ul style="list-style-type: none"> - starten van productie of verpakproces, in- en bijstellen van machines - bewaken van het procesvoortgang en -verloop, (laten) uitvoeren van periodieke controles en bijsturen van evt. verstoringen - geven van instructies aan medewerkers aan de lijn, signaleren en bijsturen van foutief handelen - ondersteunen bij het oplossen van verstoringen met impact op andere deelprocessen 	<ul style="list-style-type: none"> - productie conform normen - beperkt productieverlies - voorkomen afwijkingen van specificaties - tijdig en juist oplossen van verstoringen
Productie-informatie	<ul style="list-style-type: none"> - registreren van productie- en controlegegevens - registreren van mensen, middelen, materiaal - controleren van afsluiting orders 	<ul style="list-style-type: none"> - juiste, complete en tijdige informatie - kwaliteit en bruikbaarheid van registraties - mate waarin orders volledig zijn afgesloten in systeem
Werkende lijnen	<ul style="list-style-type: none"> - oplossen van kleine technische verstoringen en melden van grotere afwijkingen aan leidinggevende en technische dienst 	<ul style="list-style-type: none"> - tijdige en juiste oplossing van verstoringen - tijdig inschakelen technische dienst
Optimalisatie	<ul style="list-style-type: none"> - bijdragen aan het optimaliseren van productie of verpakprocessen 	<ul style="list-style-type: none"> - kwaliteit van bijdrage - doelmatige suggesties

Functie
Discipline

Operator Productie B
Productie

01.02

Resultaatgebieden	Kernactiviteiten	Resultaatcriteria
	<ul style="list-style-type: none"> - doen van suggesties t.a.v. verbeteringen en besparingen - meewerken in projecten 	
Verantwoord functioneren	<ul style="list-style-type: none"> - naleven van bedrijfsvoorschriften en procedures o.h.g.v. veiligheid en milieu en orde en netheid - ingrijpen bij onveilige situaties conform procedures 	<ul style="list-style-type: none"> - naleving voorschriften - tijdig en juist ingrijpen

Werkgerelateerde bezwaren

- Uitoefenen van kracht hanteren en verplaatsen van producten en verpakkingsmiddelen, ombouwwerkzaamheden, het verhelpen van storingen.
- Inspannende houdingen bij veel lopen, staand werk, werken in staande licht gebogen houding.
- Hinder van machinelawaai. Werken in tempo van de lopende machines. Dragen van persoonlijke beschermingsmiddelen.
- Kans op (hand) letsel door beknellen, uitglijden, snijden en vertillen.

Het functieniveau volgens ORBA® is gebaseerd op de rubrieken: Functiecontext, Positie in de organisatie, Functiedoel, Resultaatverwachting en Werkgerelateerde bezwaren.